

Regulamin Komisji Socjalnej

w sprawie przyznawania zapomóg członkom samorządu zawodowego Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych z siedzibą w Pile

Na podstawie art. 31. pkt 4 oraz art. 4 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie pielęgniarek i położnych z dnia 1 lipca 2011 roku (Dz. U. z 2021 poz. 628) Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Pile zatwierdza Regulamin Komisji Socjalnej:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Komisji Socjalnej działającej przy OIPIP z siedzibą w Pile określa zasady tworzenia funduszu socjalnego, osoby upoważnione do korzystania z pomocy materialnej, cele na które przeznaczona jest pomoc materialna oraz zasady i warunki przyznawania tych świadczeń.

§ 2

1. Fundusz socjalny tworzą środki finansowe pochodzące z odpisu w budżecie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych z siedzibą w Pile.
2. Wysokość odpisu na fundusz socjalny jest określana co roku w planie finansowo – budżetowym Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych z siedzibą w Pile.
3. Funduszem dysponuje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Pile za pośrednictwem Komisji Socjalnej.
4. Środki funduszu socjalnego przeznaczone są wyłącznie na bezzwrotne zapomogi losowe.
5. Środki funduszu socjalnego na pomoc losową niewykorzystane w roku bieżącym nie przechodzą na następny rok.

Rozdział II

Zasady przyznawania zapomóg

§ 3

1. Z funduszu socjalnego mogą korzystać członkowie OIPIP z siedzibą w Pile, którzy regularnie i nieprzerwalnie opłacają składki członkowskie minimum przez okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku.
2. W przypadku braku regularnego opłacania składek przez członka samorządu, ubieganie się o zapomogę bezzwrotną może nastąpić dopiero po uiszczeniu zaległych składek.
3. Bezzwrotną i wolną od podatku pomoc finansową – zapomogę losową można uzyskać wyłącznie **z tytułu zdarzeń losowych** dotyczących członka OIPIP z siedzibą w Pile lub jego małżonka albo dzieci pozostających na ich utrzymaniu we wspólnym gospodarstwie domowym (dot. dzieci własnych, przysposobionych oraz przyjętych na wychowanie w ramach rodziny zastępczej do ukończenia 18 lat a w przypadku dzieci uczących się do ukończenia 25 roku życia).

4. Przez zdarzenie losowe należy rozumieć w szczególności: zdarzenie nagłe, które wystąpiło niespodziewanie, było niemożliwe do przewidzenia i uniknięcia (nawet przy zachowaniu należytej ostrożności), a jego zaistnienie spowodowało pogorszenie sytuacji socjalnobytowej i zapotrzebowanie na środki finansowe przekraczające możliwości gospodarstwa domowego Członka samorządu, tj.np.:

- nagła ciężka choroba,
- nieszczęśliwe wypadki powodujące ciężki uszczerbek na zdrowiu,
- zdarzenie spowodowane siłami przyrody (powódź, trzęsienie ziemi, trąba powietrzna, huragan, gradobicie),
- pożar, zawalenie budynku, upadek drzew, wybuch gazów, zalanie wodą, kradzież, itp.
- zdarzeniem losowym może być również działanie innego człowieka na szkodę,
- nagły przełom w chorobie przewlekłej powodujący pogorszenie sytuacji socjalno-bytowej i zapotrzebowanie na środki finansowe przekraczające możliwości gospodarstwa domowego Członka samorządu.

5. Członek OIPiP z siedzibą w Pile może ubiegać się o zapomogę losową nie częściej niż raz na 12 m-cy, począwszy od dnia posiedzenia Komisji. W uzasadnionych przypadkach Komisja Socjalna podejmuje ostateczną decyzję o skróceniu okresu przyznania kolejnej zapomogi.

6. Komisja Socjalna podejmuje decyzję o przyznaniu zapomogi na podstawie złożonych dokumentów:

- a. wniosek,
- b. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia lub karty informacyjne potwierdzające chorobę,
- c. w przypadku kradzieży – zaświadczenie o rozpoczęciu postępowania wyjaśniającego,
- d. w przypadku innych zdarzeń losowych – zaświadczenie od stosownych instytucji.

7. Dokumenty, o których mowa w ustępie 6 mogą być składane w formie kserokopii, bądź skanowane w systemie online.

8. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego wymagań określonych w niniejszym Regulaminie, Komisja może jednorazowo wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie 14 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

§ 4

1. W przypadku choroby przewlekłej lub choroby długotrwałej, w której wystąpił nagły przełom powodujący pogorszenie sytuacji socjalno-bytowej, zapomoga może być przyznana dwukrotnie. Sytuacja zdrowotna dotycząca osoby u której nastąpił nagły przełom musi być potwierdzona zaświadczeniem lub inną dokumentacją lekarską.

2. Pozostałe zapomogi losowe typu zdarzenia wymienione w par. 3 ust. 4 tj. zdarzenie spowodowane siłami przyrody (np. powódź, trzęsienie ziemi, trąba powietrzna, huragan, gradobicie) pomoc materialną przyznaje się jeden raz na dane zdarzenie.

3. Maksymalna wysokość zapomogi losowej wynosi **3 000 zł**.

4. Zapomoga może być przyznana na wniosek:

- a. osoby zainteresowanej,
- b. delegatów rejonu wyborczego.

5. Wniosek o zapomogę losową dla członka OIPiP będącego członkiem Komisji Socjalnej rozpatrywany jest przez Okręgową Radę lub Prezydium ORPiP.

6. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Zapomoga przyznana na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub fałszywych dowodów, podlega natychmiastowemu zwrotowi w całości wraz z odsetkami liczonymi od dnia otrzymania zapomogi.

§ 6

1. Decyzję o przyznaniu zapomogi losowej Komisja Socjalna podejmuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji Socjalnej, w tym Przewodniczącej(-ego) lub jej(-go) zastępcy, w głosowaniu jawnym.

2. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający: imienne wskazanie osoby, dla której przyznana jest zapomoga, określenie przyczyn przyznania, wysokość przyznanej kwoty.

3. Rekomendacje Komisji Socjalnej dotyczące rozpatrzenia wniosków o przyznanie zapomogi losowej dla członka OIPiP przedstawia Przewodnicząca(-y) Komisji lub jej(-go) zastępca na najbliższym posiedzeniu Okręgowej Rady lub Prezydium ORPiP.

4. Okręgowa Rada lub Prezydium ORPiP podejmuje decyzję w drodze uchwały o przyznaniu zapomogi losowej dla członka OIPiP.

5. Pisemne uzasadnienie odmownej decyzji sporządzone przez Komisję Socjalną, przesyła zainteresowanej osobie, biuro OIPiP z siedzibą w Pile w terminie 14 dni od posiedzenia Komisji Socjalnej.

§ 7

1. Wnioskodawca, którego wniosek o udzielenie zapomogi został załatwiony odmownie może odwołać się do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Pile w terminie 30 dni od otrzymania decyzji.

2. Okręgowa Rada rozpatruje odwołanie podczas najbliższego posiedzenia.

3. Decyzja Okręgowej Rady podjęta w wyniku wniesienia odwołania przez wnioskodawcę jest ostateczna.

§ 8

Zapomoga zostaje wypłacona w formie przelewu na wskazane przez wnioskodawcę konto osobiste lub w szczególnych przypadkach w kasie OIPiP do rąk osoby uprawnionej.

Rozdział III **Postanowienia końcowe**

§ 9

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2024 r. i ma zastosowanie po tej dacie.

**Wniosek
do Komisji Socjalnej przy OIPIP z siedzibą w Pile
o przyznanie zapomogi**

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (drukowanymi literami)				
Imię i nazwisko		Data urodzenia		
Adres zamieszkania:				
województwo	powiat		gmina	
ulica, nr domu, nr lokalu			miejscowość	
kod pocztowy	poczta		nr telefonu	
Właściwy Urząd Skarbowy w		Nr NIP.....		
		PESEL		
Miejsce pracy, nr telefonu				
WYPEŁNIA PRACODAWCA WNIOSKODAWCY				
.....				Data
/pieczęć zakładu pracy/				
ZAŚWIADCZENIE				
Zaświadcza się, że Pani/Pan od dnia opłaca (imię i nazwisko)				
obowiązkową miesięczną składkę na rzecz samorządu zawodowego pielęgniarek i położnych w wysokości 1 % od wynagrodzenia zasadniczego. Podstawa prawna: ustawa o samorządzie pielęgniarek i położnych z dnia 1 lipca 2011r. art. 11 pkt 2 ust. 4 (Dz. U. z 2018 poz. 916).				
Zaświadczenie wydaje się celem przedłożenia <u>Komisji Socjalnej</u> Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Pile ul. Motylewska 9, tel. 67 351 94 24/25				
.....				Podpis i pieczęć osoby upoważnionej przez pracodawcę

Dane dotyczące członków rodziny i innych osób wspólnie prowadzących gospodarstwo domowe

Lp	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy (nauki)

