



**Regulamin**  
**Okręgowej Komisji Wyborczej**  
**przy**  
**Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych**  
**z siedzibą w Pile**

**§ 1.** 1. Pierwsze posiedzenie Okręgowej Komisji Wyborczej zwołuje Przewodniczący Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych.

2. Na posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1 w głosowaniu jawnym dokonuje się wyboru: Przewodniczącego Okręgowej Komisji Wyborczej, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

**§ 2.** 1. Pracami Okręgowej Komisji Wyborczej kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności funkcję tę pełni wiceprzewodniczący.

2. Decyzje o zwoływaniu kolejnych posiedzeń Okręgowej Komisji Wyborczej podejmuje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.

3. Zawiadomienie o terminach i miejscu posiedzeń przesyła się na 7 dni przed dniem spotkania. Powiadomienie o spotkaniach może również być przekazywane drogą telefoniczną, elektroniczną, bądź faksem.

4. Obsługę biurową Okręgowej Komisji Wyborczej zapewnia biuro OIPiP z siedzibą w Pile.

**§ 3.** 1. Decyzje Okręgowej Komisji Wyborczej podejmowane są na posiedzeniach, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji.

2. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który zawiera stwierdzenie przebiegu obrad, stosunek głosów przy podejmowanych decyzjach. Do protokołu załącza się listę obecności.

**§ 4.** 1. Okręgowa Komisja Wyborcza przygotowuje rejestr wyborców, który obejmuje osoby wpisane do rejestru pielęgniarek i rejestru położnych prowadzonego w OIPiP z siedzibą w Pile na dzień 1 marca 2015 r., którym przysługuje czynne prawo wyborcze.

2. Okręgowa Komisja Wyborcza na podstawie rejestrów prowadzonych przez okręgową radę przygotowuje rejestry osób posiadających bierne prawo wyborcze (rejestry wyborcze) oddzielnie dla każdego rejonu wyborczego, z podaniem imienia, nazwiska i numeru prawa wykonywania zawodu, a także informacji odnośnie tego czy w stosunku do danej osoby zachodzą okoliczność wyłączające czynne prawo wyborcze.

3. Rejestr wyborców, o którym mowa w ust. 1 jest jawny i do wglądu znajduje się w biurze OIPiP z siedzibą w Pile.

**§ 5.** 1. Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Pile ustala i zatwierdza uchwałą rejony wyborcze.

2. Rejony wyborcze obejmują podmioty lecznicze, inne formy organizacyjno – prawne w których pielęgniarki i położne wykonują zawód lub osoby wpisane do rejestru, a niewykonyjące aktualnie zawodu.

3. Rejony wyborcze mogą obejmować część podmiotu leczniczego lub część innej jednostki organizacyjno - prawnej, w których pielęgniarki i położne wykonują zawód.

4. Można utworzyć odrębny rejon wyborczy dla osób wpisanych do rejestrów prowadzonych przez Izbę, a niewykonujących aktualnie zawodu.

5. Członek samorządu niewykonujący zawodu, w tym emeryt lub rencista może uczestniczyć w wyborach we wskazanym przez siebie rejonie wyborczym na obszarze okręgowej izby, której jest członkiem po złożeniu stosownego wniosku.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5 powinien zostać wniesiony do Okręgowej Komisji Wyborczej nie później niż na 14 dni przed terminem zebrań wyborczych. Okręgowa Komisja Wyborcza umieszcza daną osobę w rejestrze wyborczym.

7. Inne wnioski w przedmiocie umieszczenia we właściwym rejestrze wyborczym mogą być składane do Okręgowej Komisji Wyborczej przez zainteresowanych członków samorządu nie później niż na 14 dni przed terminem wyborów.

#### **8. Można brać udział w zgromadzeniu wyborczym tylko jednego rejonu wyborczego.**

9. Listy wyborów rejonu wyborczego zostaną wywieszane na tablicach ogłoszeń danego rejonu wyborczego oraz są do wglądu w siedzibie OIPiP w Pile.

**§ 6.** 1. Okręgowa Komisja Wyborcza przygotowuje rejestr wyborców odrębnie dla każdego rejonu wyborczego.

2. Rejestr wyborców zawiera następujące dane:

- a) imię i nazwisko,
- b) zawód (symbolami P lub A)
- c) numer prawa wykonywania zawodu
- d) informacje odnośnie tego czy w stosunku do danej osoby zachodzą okoliczność wyłączone czynne prawo wyborcze,
- e) podpis.

3. Rejestry wyborców z wyłączeniem podawania informacji odnośnie wyłączenia czynnego prawa wyborczego są do wglądu u Pełnomocnych Przedstawicieli i w Biurze OIPiP z siedzibą w Pile na 30 dni przed terminem zebrania wyborczego.

**§ 7.** 1. Reklamacje związane z rejestrem wyborców składane są na piśmie w terminie 14 dni przed terminem wyborów. W przypadku przesyłki listowej decyduje data stempla pocztowego.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 rozpatrywane są przez Okręgową Komisję Wyborczą w terminie 7 dni od daty wpłynięcia wniosku, a o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje się ORPiP w Pile.

3. Od decyzji Okręgowej Komisji Wyborczej służy odwołanie do ORPiP w Pile.

Decyzja ORPiP w Pile jest decyzją ostateczną.

4. O podjętych decyzjach w sprawie złożonych reklamacji powiadamia się na piśmie osoby wnoszące reklamację, niezwłocznie po zakończeniu prac Okręgowej Komisji Wyborczej.

5. Złożenie odwołania od decyzji Okręgowej Komisji Wyborczej wstrzymuje wybory w rejonie wyborczym.

6. Okręgowa Komisja Wyborcza nie rozpatruje reklamacji nie podpisanych lub opatrzonych nieczytelnym podpisem.

**§ 8.** 1. W zawiadomieniu o zebraniu wyborczym powinno być wskazane: dzień i godzina rozpoczęcia oraz miejsce obrad a także planowany porządek dzienny.

2. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**§ 9.** 1. Zebranie wyborcze rejonu wyborczego zwołuje i nadzoruje Okręgowa Komisja Wyborcza.

2. Pielęgniarki i położne należące do rejonu wyborczego powinny być powiadomione o terminie i miejscu zebrania wyborczego co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem za pomocą:

- ✓ informacji na stronie internetowej OIPiP z siedzibą w Pile
- ✓ ( [www.oipip.kadan.pl](http://www.oipip.kadan.pl) ),
- ✓ w sposób umożliwiający zapoznanie się z powiadomieniem.

**§ 10.** 1. Zebranie wyborcze rejonu wyborczego otwiera przedstawiciel Okręgowej Komisji Wyborczej. Zebranie wyborcze w głosowaniu jawnym wybiera przewodniczącego zebrania, sekretarza oraz co najmniej 2 członków komisji mandatowo–skrutacyjnej spośród pozostałych uczestników zebrania wyborczego. Brak lub niemożliwość dokonania wyboru osób na wskazane wyżej funkcje na zebraniu wyborczym oraz minimalnej liczby członków komisji mandatowo-skrutacyjnej uniemożliwia przeprowadzenie wyborów.

2. Członkowie komisji mandatowo-skrutacyjnej nie mogą kandydować w wyborach przeprowadzanych przez zebranie wyborcze rejonu wyborczego.

3. Przedstawiciel Okręgowej Komisji Wyborczej po wyborze Przewodniczącego zebrania pełni funkcję doradcy.

**§ 11.** 1. Kandydatów zgłasza się podczas zebrania wyborczego ustnie lub pisemnie.

2. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) imię i nazwisko zgłaszającego,
- 2) imię, nazwisko oraz zawód kandydata,
- 3) miejsce pracy kandydata.

3. Kandydaturę może zgłosić wyłącznie biorący udział w zebraniu wyborczym uprawniony uczestnik, w tym samodzielnie kandydat.

4. Zgłoszony kandydat obowiązany jest oświadczyć, czy wyraża zgodę na kandydowanie. Oświadczenie to może być złożone pisemnie.

5. Kandydaci powinni przedstawić informację o przebiegu pracy zawodowej i społecznej, a uczestnicy zebrania wyborczego mogą zadawać pytania zgłoszonym kandydatom.

6. Liczba kandydatów jest nieograniczona.

**§ 12.** Stosuje się te same zasady do wszystkich zgłaszanych kandydatur we wszystkich rejonach wyborczych.

**§ 13. 1.** Karta do głosowania obejmuje następujące dane:

- a) pieczęć Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych z siedzibą w Pile,
- b) oznaczenie rejonu wyborczego,
- c) alfabetyczną listę kandydatów, a przypadku zachowania proporcjonalności,
- d) wskazanie jaka jest dopuszczalna liczba wskazań,
- e) pouczenie o sposobie głosowania.

2. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik do niniejszego regulaminu – Załącznik nr 2 i 3 do niniejszego Regulaminu.

**§ 14. 1.** Głosowanie przeprowadza i nadzoruje komisja mandatowo–skrutacyjna.

2. Wybory są ważne bez względu na liczbę głosujących.

3. Przed wydaniem kart do głosowania, wyborcy potwierdzają swój udział w głosowaniu podpisem w rejestrze wyborców rejonu wyborczego.

4. Dokonanie wyboru mniejszej liczby delegatów w danym rejonie wyborczym niż liczba ustalona przez Radę OIPiP w Pile nie ma wpływu na ważność wyborów.

**§ 15. 1.** Głosować można tylko osobiście.

2. Głosuje się poprzez postawienie znaku „X” przy nazwisku osoby, na którą oddajemy swój głos.

3. Brak jakichkolwiek wskazań oznacza oddanie głosu ważnego.

4. Głos jest nieważny, jeśli :

- znaków „X” jest więcej niż liczba dopuszczalnych wskazań,
- karta do głosowania została przekreślona lub przedarta.

**§ 16.** Okręgowa Komisja Wyborcza zapewnia warunki umożliwiające zachowanie tajności głosowania zabezpieczając urnę i zapewniając odpowiednie warunki podczas wypełniania kart do głosowania.

**§ 17. 1.** Określa się następujące zasady pracy Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej przy obliczaniu wyników głosowania:

1) Pracą Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej kieruje jej Przewodniczący wyłoniony z pośród wybranych członków Komisji, przestrzegając zasad określonych w Uchwale Nr 9 KZPiP oraz przepisach niniejszego Regulaminu,

2) Przed przystąpieniem do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów należy w pierwszej kolejności:

- policzyć ilość oddanych głosów,
- policzyć i zabezpieczyć głosy nieważne.

3) Karty do głosowania wraz z dołączoną dokumentacją z liczenia głosów, którą podpisują osoby biorące udział w liczeniu, zabezpiecza się np. w zaklejonej kopercie. Na miejscu zaklejonym podpis składa przewodniczący Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.

4) Przewodniczący Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej niezwłocznie po zakończeniu pracy Komisji odczytuje protokół.

**§ 18. 1.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który po zakończeniu głosowania i ustaleniu wyniku wyborów przekazuje się do okręgowej komisji wyborczej wraz z protokołem komisji mandatowo – skrutacyjnej.

2. Karty z oddanymi głosami i protokół z głosowania stanowią załącznik do protokołu z zebrania wyborczego.

3. Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) alfabetyczną listę zgłoszonych kandydatów;
- 2) liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę oddanych głosów;
- 4) liczbę oddanych głosów ważnych;
- 5) liczbę oddanych głosów nieważnych;
- 6) liczbę oddanych głosów na poszczególnych kandydatów;
- 7) listę wybranych delegatów;
- 8) podpisy członków komisji.

**§ 19. 1.** Dokumentację zebrania wyborczego stanowią:

- 1) powiadomienie o zebraniu wyborczym,
- 2) protokół z przebiegu zebrania wyborczego,
- 3) listy obecności,
- 4) listy zgłoszonych kandydatów na delegatów,
- 5) protokół Komisji Mandatowo – Skrutacyjnej,
- 6) zabezpieczone głosy.

2. Dokumentacja z zebrania wyborczego o której mowa w ust.1 dostarczana jest bez zbędnej zwłoki Okręgowej Komisji Wyborczej, która sprawdza poprawność przeprowadzenia wyborów.
3. Dokumentacja z zebrania wyborczego, o której mowa w ust.1 udostępniana jest do wglądu członkom zebrania wyborczego z danego rejonu wyborczego w biurze OIPiP z siedzibą w Pile w terminie 2 tygodni od daty ich otrzymania.

**§ 20.** 1. Okręgowa Komisja Wyborcza na podstawie otrzymanych protokołów stwierdza ważność wyborów i sporządza listę delegatów na okręgowy zjazd, którą przekazuje okręgowej radzie.

2. Okręgowa Komisja Wyborcza rozpatruje skargi na nieprawidłowości w przebiegu wyborów, które można wnosić w terminie 2 tygodni od ich zaistnienia.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia zasad wyborów Okręgowa Komisja Wyborcza unieważnia wybory w rejonie wyborczym i zwołuje ponownie zebranie wyborcze.

4. W przypadku odrzucenia skargi przez Okręgową Komisję Wyborczą, wnoszącemu przysługuje odwołanie do okręgowej rady w terminie 2 tygodni od dnia doręczenia uchwały odrzucającej skargę. Uchwała Okręgowej Rady w przedmiocie rozpoznania odwołania jest ostateczna.

**§ 21.** 1. Dokumentację z wyborów, o której mowa w § 19 należy zabezpieczyć przed ich utratą wskutek wystąpienia zdarzeń losowych.

2. Dokumentacja przechowywana jest w biurze OIPiP z siedzibą w Pile przez okres jednej kadencji – do czasu zakończenia następnych wyborów, a po tym okresie podlega brakowaniu i zniszczeniu.

